

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДПО

«Школа Шехтера Живой язык»



Александрова И.А.

«24»марта 2019 г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования деятельности

Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Школа Шехтера «Живой язык»

город Москва

2019 год

Представленный отчет о самообследовании содержит анализ всех реализуемых образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям закона об образовании и иных государственных требований, а также показателей деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа Шехтера «Живой язык».

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Школа Шехтера «Живой язык» (далее - «Организация») создана в форме АНО в образовательных целях и не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Организация осуществляет свою деятельность по направлению дополнительного образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами “Об образовании в РФ”, “О некоммерческих организациях”, другими нормативными актами: постановлениями, приказами, распоряжениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования г. Москвы. Образовательная деятельность регулируется также Уставом Организации, решениями Учредителя, приказами Директора, локальными нормативными актами.

Учредителем Организации является физическое дееспособное лицо, гражданка РФ: Александрова Ирина Анатольевна.

Адрес местонахождения Организации:

- Юридический: 107370, г. Москва, Открытое ш, д.5, корп. 7, кв. 75
- Почтовый: Москва, 119034, Кропоткинский пер., дом 4, офис 304
- Телефон: 8(495) 953-67-08; 8-903-796-76-81
- E-mail: school@shekhter.club
- Сайт: www.shekhter.club

Срок деятельности Организации не ограничен, он действует до момента её реорганизации либо ликвидации. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Школа Шехтера «Живой язык»
Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык».

1. Нормативная и организационно-правовая база

Организация осуществляет образовательную деятельность согласно Лицензии на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 037094 от 05.02.2016г. по направлениям дополнительного образования. Срок действия лицензии - бессрочно. Организация осуществляет образовательную деятельность по фактическому адресу, указанному в Приложении № 1.1 к Лицензии, в г. Москве.

Организация состоит на налоговом учете в инспекции ИФНС России № 18 по г. Москве. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

Высшим органом управления Организацией является Учредитель Организации.

Компетенция Учредителя:

Учредитель определяет основные направления деятельности Организации, а также принимает решение об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций

- Вносит изменения в Устав Организации;
- Принимает решения о реорганизации или ликвидации Организации;
- Назначает ликвидационную комиссию;
- Назначает Директора Организации и досрочно прекращает его полномочия, устанавливает размеры выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;
- Назначает ревизионную комиссию;
- Утверждает годовые отчеты и годовые бухгалтерские балансы;
- Утверждает (принимает) документы, регулирующие внутреннюю деятельность Организации (внутренние документы Организации), в т.ч. локальные нормативные акты;
- Определяет размеры и формы оплаты обучения в Организации, определяет условия оплаты труда работников Организации;
- Создает филиалы и открывает представительства;
- Утверждает Отчеты о финансовых результатах.

Текущее руководство Организацией осуществляет назначаемый решением Учредителя Директор, который самостоятельно решает все вопросы деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к исключительной компетенции Учредителя.

Компетенция Директора Организации:

- Без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- Организует учебный процесс;
- Осуществляет прием и отчисление обучающихся Организации;
- Обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- Утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Учредителя;
- Обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- Подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителем;
- Организует бухгалтерский учет и отчетность;
- Представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и баланс Организации;
- Осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством РФ, в том числе и на конкурсной основе;
- Назначает на должность Главного бухгалтера Организации;
- Формирует преподавательский состав Организации;
- Решает все вопросы текущей деятельности Организации;
- Представляет на утверждение Учредителя смету расходов Организации и отчеты о финансовых результатах Организации;
- Распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;
- Имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- Осуществляет международные связи; утверждает должностные инструкции;
- Несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;

- При необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий.

В Организации разработаны и реализуются следующие локальные нормативные акты:

- Правила приема и отчисления слушателей, порядка изменений образовательных отношений в АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык»;
- Положение об организации учебного процесса в АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык»;
- Правила внутреннего трудового распорядка в АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык»;
- Должностные инструкции;
- Приказы и распоряжения Директора Организации;
- Иные локальные нормативные акты по организации образовательной деятельности.

Вывод по разделу

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации, а также отраслевым нормативным актам.

2. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Организации организован в соответствии с действующей Лицензией Департамента образования г. Москвы на образовательную деятельность в сфере дополнительного образования (регистрационный № 037094, срок действия - бессрочно).

Образовательные программы разрабатываются Организацией самостоятельно, утверждаются Директором Организации.

Организация учебного процесса по всем образовательным программам регламентируется учебными планами и утвержденным расписанием занятий.

Организационная Структура Организации позволяет осуществлять организацию и ведение образовательной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности.

Весь учебный процесс регулируется Положением об организации учебного процесса и осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-методической работе.

Потребителями образовательных услуг (обучающимися, слушателями) являются лица возрастом от 16 лет и старше.

Обучающиеся зачисляются на обучение в Организацию и получают образовательные услуги в строгом соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема и отчисления слушателей, порядка изменения образовательных отношений АНО ДПО «Школа Шехтера «Живой язык».

Вывод по разделу:

В результате проведения самообследования установлено, что все локальные нормативные акты, определяющие организацию образовательного процесса, исполняются в Организации в полном объеме.

3. Содержание обучения слушателей

3.1. Система обучения

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
Наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий, особенностей организации образовательного процесса в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями Образовательного учреждения.	В Организации установлены следующие виды учебных занятий: практические занятия, входные, промежуточные и итоговые тестирования обучающихся. При обучении слушателей применяются следующие методы: предъявление, закрепление, актуализация, этюды, устное изложение материала (объяснения); беседа, показ (демонстрация, наблюдения); упражнения (тренировки), самостоятельная работа. Указанные методы применяются, как правило, комплексно. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучаемых, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий. Реализация программ дополнительного образования характеризуется использованием инновационных подходов в образовательном процессе, в том числе: ■ Использование активных методов обучения; развивающие игры, использование видео- и аудио материалов, авторских учебных пособий; ■ Методы контроля и управления образовательным процессом; входное и итоговое тестирование, промежуточная аттестация, использование тестирования, корректировка индивидуальных программ по результатам контроля.
Соответствие рабочих программ по учебным предметам виду, миссии, целям, особенностям АНО ДПО и контингента обучающихся	Соответствуют. Каждая учебная программа содержит цель задачи изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций, характеристики основного содержания курса, описание основных методов, списки основной и дополнительной литературы, рекомендуемой обучающимся для изучения, контрольно-измерительные материалы для промежуточного и итогового контроля знаний.
Наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного оборудования в соответствии с видом, миссией, целями и особенностями АНО ДПО	Имеется. В пояснительной записке к каждой образовательной программе приводится обоснование выбора перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного оборудования для реализации образовательной программы Организации.

3.2 Анализ образовательных программ

Анализ документации по образовательным программам дополнительного образования показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного образования, ориентированные на потребности обучающихся. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении слушателей, с учетом их индивидуальных запросов.

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1 .Наличие структурных элементов:	
программы по учебным предметам	имеется
Пояснительная записка	имеется
Учебный план	имеется
Учебно-тематический план и календарный план-график освоения программы	имеется
Утвержденный список учебных материалов	имеется
Описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	Для реализации образовательной программы Организация обеспечена в полном объеме кадрами, материально-техническими и информационно-технологическими ресурсами
2. Структура и содержание программ	
Указание в титульном листе на вид программы	имеется
Наличие в пояснительной записке цели и задач программы	имеется
Основное содержание программы содержит перечисление основных разделов и тем в рамках каждой темы	содержит
Наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем	имеется
Наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме	имеется
Наличие в требованиях уровня подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов	имеется
Перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных и дополнительной литературы	содержит

Вывод по разделу.

Характеристика показателей системы обучения, анализ образовательных программ и документации по образовательным программам дополнительного образования позволяют считать содержание соответствующим заявленным видам образовательных программ и ориентированным на потребности обучающихся, отвечающим принципу последовательности и системного подхода при обучении слушателей, с учетом их индивидуальных запросов.

4. Качество обучения слушателей

4.1 Качеству подготовки обучающихся в Организации уделяется большое

внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема. При наборе слушателей в группы по программам языковой подготовки проводится предварительное тестирование для определения начального уровня знания языка для подбора соответствующей образовательной программы.

Промежуточный контроль знаний проводится по всем циклам образовательных программ. В качестве промежуточного контроля используются письменные тестирования и устные собеседования.

Уровень требований в ходе промежуточных аттестаций (тесты), уровень требований к содержанию итоговых работ, организация и проведение итоговых аттестаций являются достаточными для оценки качества подготовки.

4.2 Доля слушателей, успешно закончивших обучение по программам дополнительного образования

Уровни подготовки	2016 г. % слушателей	2017 г. % слушателей	2018 г. % слушателей
Английский язык	94,5%	96%	98%
Испанский язык	100%	100%	100%
Итальянский язык	100%	100%	100%
Немецкий язык	97%	99%	100%
Французский язык	96%	98%	99%

Вывод по разделу.

За последние три года наблюдается положительная динамика качества знаний обучающихся. Результатом системной работы по управлению качеством работы каждого преподавателя и руководителя является устойчивая положительная динамика качества знаний обучающихся по программам дополнительного образования.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что Организация:

- Реализует дополнительные образовательные программы, удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии
- Повышает качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремление к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний.

Структура подготовки слушателей системы дополнительного образования является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами

5.1 Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Показатели Организации
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100%
Наличие компьютеров, применяемых в учебном процессе	нет
Наличие библиотеки/ информационно- библиотечного центра (указать)	да
Наличие медиатеки (да/нет)	да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/нет)	да
Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	нет
Возможность пользоваться сетью Интернет педагогами (да/нет)	да
Наличие сайта (да/нет)	да
Наличие мультимедийных средств обучения (наушники, звуковые колонки)	да
Наличие наглядных пособий	да

По всем дополнительным образовательным программам в библиотеке Организации имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также справочной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями, в том числе подготовленными и разработанными сотрудниками Организации.

Фонд библиотеки Организации содержит более 100 экземпляров учебной, учебно-методической литературы. Также в библиотеке имеются раздаточные и наглядные материалы, используемые в образовательном процессе.

В Организации функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

Вывод по разделу.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями:

- Сформирована единая информационная среда: стабильно функционирующая локальная сеть, электронная почта, сайт Организации, организован доступ участников образовательного процесса Организации к образовательным ресурсам сети Интернет (по локальным сетям);
- Кабинеты оснащены учебной мебелью, техническими средствами, соответствующими нормам санитарно-гигиенических требований, дидактическими материалами, литературой, методическими и наглядными пособиями.

Задачи:

- Оснастить основные учебный кабинет электронными интерактивными досками

6. Сведения о преподавательском составе

Кадровая политика Организации направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей.

В настоящее время в Организации работает 4 штатных педагога.

Средний возраст преподавателей Организации составляет 45 лет.

Преимуществом подготовки кадров в Организации является регулярное прохождение всеми преподавателями курсов повышения квалификации на основании плана-графика, составляемого заведующим учебной частью. Преподаватели повышают квалификацию по программам специализированных зарубежных центров, имеющих соответствующую компетенцию на проведение таких программ.

Постоянный контроль проведения занятий со стороны руководства Организации (на основании Инструкций о посещении и анализе учебных занятий) позволяет своевременно скорректировать работу преподавателя по данной программе и улучшить качество обучения слушателей.

Вывод по разделу.

Организация укомплектована на 100% педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование. Образовательный ценз педагогических работников позволяет осуществлять образовательную деятельность Организации по заявленным программам в полном объеме на высоком качественном уровне.

7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Организация осуществляет образовательную деятельность по адресу, указанному в Приложении № 1.1 Лицензии: (119034, г. Москва, Кропоткинский пер., дом 4, офис 304)

По адресу осуществления образовательной деятельности Организация имеет заключения соответствующих органов о соблюдении требований пожарной

безопасности и соответствия государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Организация осуществляет образовательную деятельность на учебной площадке, оснащенной современными техническими средствами обучения: аудио и видеотехникой, компьютерной и множительной техникой. Имеющаяся копировально-множительная аппаратура позволяет оперативно тиражировать учебно-методические материалы и другую документацию.

Вывод по разделу.

Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам. Организация осуществляет образовательную деятельность по фактическому адресу согласно действующему договору аренды.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/ 0%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/ 0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/ 0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	0
1.4.1	Программ повышения квалификации	0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных	0%

	программ	
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	45 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без	0%

	привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	300тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	100тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	100тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	18кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	18кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %